

**AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO CENTRO-SETTENTRIONALE
(PORTO DI RAVENNA)**

DELIBERA PRESIDENZIALE N. 310/ 2018

Il sottoscritto Presidente dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale (Porto di Ravenna),

- Vista** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 "Riordino della legislazione in materia portuale" e ss.mm.ii ed in particolare l'art. 6 che ne definisce l'autonomia amministrativa nonché di bilancio e finanziaria;
- Visto** il D.Lgs. 04/08/2016, n. 169 "Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n.124" pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 203 del 31/08/2016;
- Visto** il bilancio di previsione dell'Ente per l'esercizio finanziario 2018, adottato con Delibera del Comitato Portuale n.21 del 27/10/2017 e approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0001554 del 18.01.2018 (ns. prot. 401 del 18.01.2018);
- Visto** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Sistema Portuale, adottato dal Comitato portuale con delibera n. 2 del 27 febbraio 2007, successivamente approvato dal Ministero dei Trasporti – già Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – con nota n. 5358 del 23 maggio 2007 ed entrato in vigore dal 1° gennaio 2008 e successivamente modificato con delibera del Comitato Portuale n. 18 del 16/12/2011 approvata dal Ministero dei Trasporti con nota del 09/02/2012 e con delibera del Comitato Portuale n. 12 del 19/07/2013;
- Visto** il Regolamento di organizzazione e di funzionamento della segreteria tecnico-operativa dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale approvato con delibera presidenziale n. 46 del 9 marzo 2018;
- Visto** il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. n. 416 del 01/12/2016, notificato in pari data, con cui il Dott. Daniele Rossi è stato nominato Presidente dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale per la durata di un quadriennio;
- Visto** la delibera del Comitato di Gestione n. 1 del 2/03/2017 con la quale il dott. Paolo Ferrandino è stato nominato Segretario generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale per un quadriennio, con decorrenza 16.03.2017, ai sensi dell'art. 10 della Legge 28/01/1994 n. 84 s.m.i.;
- Visto** il Piano Operativo Triennale dell'Adsp per il triennio 2017-2019 approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 10 del 09/05/2017;
- Visto** il Programma Triennale dei Lavori dell'Adsp per il triennio 2018-2020 approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 22 del 27/10/2017;
- Visto** l'articolo 10, comma 6 della legge n.84/1994 e s.m. il quale stabilisce che il rapporto di lavoro del personale delle autorità di sistema portuale è di diritto privato ed è disciplinato dalle disposizioni del Codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato nell'impresa;
- Visto** il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per i dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi

ed in particolare Part. 6-bis “Compensi di importo variabile collegati ad indici e/o risultati – Management by Objective”;

Considerato che in ordine alla “contrattazione collettiva di riferimento delle AdSP”, alla luce del combinato disposto dell’art. 22, c. 5 del D.Lgs. n. 169/2016 e dell’art. 10, c. 3, ultimo periodo della L. 84/94, come novellata dal predetto decreto legislativo, si deve ritenere tutt’ora pienamente vigente per i dirigenti, il protocollo Assoporti-Federmanager sottoscritto il 22.12.2015;

Tenuto conto inoltre del contratto prot. n. 6765 del 16/10/2018 di assunzione a tempo determinato stipulato con l’Avv. Gabriele Sangiorgi – Responsabile dell’Ufficio legale e contenzioso;

Vista la delibera del Comitato di Gestione n. 17 del 27/07/2017 con la quale, ritenendo opportuno procedere all’avvio del processo di misurazione delle performance del personale dipendente di questa Adsp attraverso modalità oggettive di valutazione, si è proceduto ad istituire il Nucleo di Valutazione monocratico della performance riferita all’Adsp volto altresì alla verifica dell’efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa di questo Ente ed a nominare il componente unico del predetto organismo al quale sono stati attribuiti anche i compiti propri dell’Organismo indipendente di valutazione (OIV) con delibera del Comitato di gestione n. 32 del 26 giugno 2018;

Visto il Regolamento del Nucleo di Valutazione Monocratico e controllo strategico e valutazione della performance del personale dipendente dell’AdSP del Mare Adriatico centro-settentrionale approvato con delibera presidenziale n. 36 del 23 febbraio 2018;

Visto il Regolamento operativo per il sistema di valutazione dei dipendenti dell’AdSP del Mare Adriatico centro-settentrionale approvato con delibera presidenziale n. 110 del 8 maggio 2018;

Vista la delibera del Presidente n. 196 del 2 agosto 2018 con la quale si approvano le schede concernenti i fattori valutativi della *performance* individuali riferite ai Dirigenti dell’Ente previamente sottoposte al Comitato di Gestione nella seduta del 26/06/2018;

Ritenuto opportuno proseguire pertanto nel processo di misurazione delle performance del personale dipendente dirigente di questa Adsp attraverso modalità oggettive di valutazione volte altresì alla verifica dell’efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa di questo Ente;

Tenuto conto che nel corso della riunione del 07/12/2018, il Comitato di Gestione, sulla base della proposta formulata dal Presidente, ha espresso avviso favorevole riguardo gli obiettivi per l’anno 2018 del Dirigente dell’Ufficio Legale e Contenzioso – Avv. Gabriele Sangiorgi, da intendersi quale elemento preordinato alla valutazione dell’efficacia dell’azione dell’ente medesimo e del buon andamento gestionale;

Tenuto conto che, nella stessa seduta il Comitato di Gestione ha dato mandato al Presidente di questa Adsp di adottare i predetti obiettivi per il Dirigente dell’Ufficio Legale e Contenzioso con apposito atto da notificare all’interessato;

Ritenuto pertanto necessario procedere ad assegnare, in ottemperanza a quanto approvato dal Comitato di Gestione, l’obiettivo al Dirigente dell’Ufficio Legale e Contenzioso in servizio presso l’Adsp;

DELIBERA

- Per i motivi esposti in premessa, di approvare la scheda allegata al presente provvedimento per

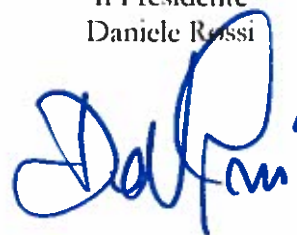


formarne parte integrante e sostanziale e concernenti i fattori valutativi della *performance* individuali riferiti al Dirigente dell'Ufficio Legale e contenzioso, Avv. Gabriele Sangiorgi.

- Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Dirigente interessato nonché all'Organismo indipendente di valutazione della performance.

Ravenna, 11.12.2018

Il Presidente
Daniele Rossi



Visto di conformità amministrativa.

Il Dirigente dell'Area Amministrazione Finanza e Gestione Patrimonio – Dott. Claudia Tocchi

Il Responsabile dell'Ufficio Legale e contenzioso Avv. Gabriele Sangiorgi

Il Segretario Generale – Dott. Paolo Ferrandino

**AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO-CENTRO-SETTENTRIONALE
(PORTO DI RAVENNA)**

Obiettivi dell'anno 2018 per il Dirigente dell' "Ufficio legale e contenzioso", Avv. Gabriele Sangiorgi:

- collaborazione per la predisposizione della bozza del nuovo *"Contratto di prestito"* tra la BEI (Banca Europea per gli Investimenti) e l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale per € 120 ML. necessario al fine di ottenere i fondi per la realizzazione del progetto di HUB portuale di Ravenna approvato dal CIPE. Tale obiettivo prevede, oltre ad una fase di studio delle problematiche giuridiche attinenti lo specifico contratto, anche il raccordo con le altre strutture coinvolte all'interno dell'Ente (in particolare: Direzione Amministrativa, Direzione tecnica) oltre ad un confronto con l'Istituto di credito interessato per l'esame specifico volto alla stesura di un atto aderente alle necessità dell'Ente prestatore;
- collaborazione per la predisposizione del *"Regolamento Unico delle concessioni dei beni demaniali marittimi"* dell'Ente ai fini della sua approvazione entro il corrente anno da parte del Comitato di Gestione. Tale obiettivo prevede in primo luogo l'analisi, di concerto con l'area demanio, i colleghi dell'ufficio legale e consulenti appositamente incaricati, degli indirizzi espressi dal Ministero vigilante (direttiva 3087 del 05.02.2018), da ANAC (parere 25.05.2018 ed aggiornamento PNA 2017) e dall'Autorità di Regolazione Trasporti (delibera 57/2018) in relazione all'adozione dei regolamenti per l'affidamento delle concessioni in ambito portuale. In secondo luogo, si prevede la materiale attività di stesura del documento che dovrà essere poi condiviso con tutte le aree di competenza;
- predisposizione degli atti propedeutici alla definizione della situazione delle Pale Eoliche situate sul molo foraneo nord in Porto Corsini nonché sul molo foraneo sud in Marina di Ravenna. L'attività per il raggiungimento di tale obiettivo prevede il confronto con l'Amministrazione provinciale competente nonché con la società Tozzi Green (proprietaria della pala sita in Marina di Ravenna), la valutazione giuridica e la proposta della migliore soluzione definitiva praticabile.